

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"**

Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE - 68° Distretto

Tel 0331 40.02.87 - Fax. 0331 412773

Cod fisc. 84004750158 - E-MAIL: [miic844005@istruzione.it](mailto:miic844005@istruzione.it)

Con Sezioni Associate:

Scuola dell'infanzia statale "Gianni Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/40.00.44

Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/40.02.87

Scuola sec. di I grado stat. "A. Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 - Canegrate -

Tel. 0331/40.37.89

Prot. N. 656/A26

Canegrate, 09/02/2015

**DECRETO ATTUAZIONE PIANO DELLE ATTIVITA' A.S. 2014/15****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	l'art. 14 del D.P.R. n. 275 del 08/03/99;
VISTO	L'art.52 comma 1 del CCNL 29/11/2007;
VISTO	Il D.L.vo n.150/2009;
VISTO	Il D.L.vo 141/2011
VISTA	La circolare n.7 del 13 maggio 2010 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTA	La proposta del piano delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal DSGA
RITENUTA	La proposta coerente con il piano dell'offerta formativa
RITENUTO	Di dover disporre una diversa articolazione dell'orario di servizio per il personale ATA

**DETERMINA****Articolo 1)**

Di approvare, per l'anno scolastico 2014/15, il piano delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal DSGA.

**Articolo 2)**

Il piano è allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante.

**Articolo 3)**

L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al DSGA.

**Articolo 4)**

Il piano delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal DSGA è modificato nei punti di seguito specificati

**Articolo 5)**

Articolazione orario di lavoro del dsga e degli assistenti amministrativi

A) L'orario di lavoro del DSGA è di 36 ore settimanali articolato su 5 giorni.

Servizio dal lunedì al venerdì per 36 ore settimanali, si avvale della flessibilità, della turnazione pomeridiana e della programmazione plurisettimanale dell'orario e del recupero compensativo (art. 53 e 54, CCNL. 2006-2009 del 29/11/2007) anche durante l'anno scolastico con prioritario riguardo alla funzionalità e all'operatività dell'istituzione scolastica.

Tenuto conto della complessità del lavoro del Direttore SGA e della necessità di una stretta collaborazione col Dirigente Scolastico, l'orario potrà subire variazioni in corso d'anno in relazione alle esigenze del servizio scolastico. Di norma:



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE - 68° Distretto

Tel 0331 40.02.87 - Fax. 0331 412773

Cod fisc. 84004750158 - E-MAIL: [miic844005@istruzione.it](mailto:miic844005@istruzione.it)

Con Sezioni Associate:

Scuola dell'infanzia statale "Gianni Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/40.00.44

Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/40.02.87

Scuola sec. di I grado stat. "A. Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 - Canegrate -

Tel. 0331/40.37.89

turno	Orario inizio	Orario termine
Dal martedì, giovedì e Venerdì	8,00	14.20
Lunedì e mercoledì	8,00	17.00 (con pausa di 30min dalle ore 13,00 alle ore 13,30)

B) L'orario di lavoro degli Assistenti Amministrativi è di 36 ore settimanali articolato su 5 giorni.

Dal Lunedì al Venerdì	n. 3 unità dalle ore 08,00 alle ore 15,12 – 1g alla settimana (a turno) 9,48 alle 17,00 n. 1 unità dalle ore 07,30 alle 14,42 (il venerdì una AA anticiperà alle 7,30) – venerdì dalle 9,33 alle 16,45 n. 1 unità (ins. Inidonea) dalle 8,00 alle 15,12
-----------------------	---

La richiesta di variazione di turno deve avvenire, di norma, con tre giorni di anticipo. In situazione di urgenza, almeno 24 ore prima.

Per gli amministrativi nel caso di assenza del collega del turno del pomeriggio, se nella stesso giorno della comunicazione la sostituzione sarà fatta su disponibilità; nel caso di assenza programmata o prevedibile, la sostituzione sarà fatta su disponibilità o seguendo l'ordine alfabetico delle unità in servizio;

Solo in casi eccezionali sarà autorizzato il ricorso al lavoro straordinario.

Nei periodi di sospensione delle attività didattiche, salvaguardando i periodi di svolgimento degli scrutini e quelli in cui sono previste attività programmate dagli organi collegiali, si effettuerà l'orario antimeridiano: 8:00 – 15:12.

## Articolo 6)

Articolazione orario di lavoro dei collaboratori scolastici

A) Scuola dell'Infanzia Statale "Rodari" – via Asiago – 1 - 4 Collaboratori Scolastici

Servizio all'utenza Dal Lunedì al Venerdì **dalle ore 07.30 alle ore 18.00**

TURNAZIONE da lunedì a venerdì	- n. 2 unità dalle ore 07,00 alle ore 14,00 - n. 2 unità dalle ore 11,00 alle ore 18,00 (tranne il lunedì dalle ore 12,00 alle ore 19,00)
-----------------------------------	--

B) Scuola Primaria Statale "A.Moro" – via Redipuglia, 8 – 9 Collaboratori Scolastici

Servizio all'utenza Dal Lunedì al Venerdì **dalle ore 07.30 alle ore 18.00**

TURNAZIONE da lunedì a venerdì	- n. 5 unità dalle ore 07,00 alle ore 14,00 (2unità fisse)
Lunedì e martedì	- n. 4 unità dalle ore 12,00 alle ore 19,00 (1unità fissa)
Mercoledì al venerdì	- n. 4 unità dalle ore 11,30 alle ore 18,30 (1unità fissa)

D) Scuola Secondaria di 1° grado "A-Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 – 5 Collaboratori Scolastici

Servizio all'utenza Martedì, Mercoledì e Venerdì **dalle ore 08.00 alle ore 13.35**

Lunedì e Giovedì **dalle ore 08.00 alle ore 16.30**

TURNAZIONE da lunedì a venerdì	- n. 3 unità dalle ore 07,48 alle ore 15,00 - n. 2 unità dalle ore 10,18 alle ore 17,30
-----------------------------------	--



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE - 68° Distretto

Tel 0331 40.02.87 - Fax. 0331 412773

Cod fisc. 84004750158 - E-MAIL: [miic844005@istruzione.it](mailto:miic844005@istruzione.it)

Con Sezioni Associate:

Scuola dell'infanzia statale "Gianni Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/40.00.44

Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/40.02.87

Scuola sec. di I grado stat. "A. Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 - Canegrate -

Tel. 0331/40.37.89

## Articolo 7)

Articolazione orario del personale amministrativo e dei collaboratori scolastici nei mesi di luglio e agosto

### a) Personale amministrativo

Nei mesi di luglio e agosto, l'ufficio di segreteria resterà aperto dal lunedì al venerdì solo con una parte di personale (minimo due persone).

Orario di lavoro del personale amministrativo: 8:00- 15.12 da lunedì a venerdì nel mese di luglio e agosto.

### b) Personale ausiliario

Per ragioni di sicurezza e di garanzia del regolare funzionamento del servizio, nel plesso sede di Direzione (**Scuola Primaria "A. Moro" - Via Redipuglia, 8**), nei mesi di luglio e agosto, i collaboratori scolastici dovranno garantire una presenza di almeno due persone.

Analogo vincolo si applica alle sedi staccate qualora siano previste attività di pulizia.

orario di lavoro dei collaboratori scolastici

Mese	Turno	Orario	Giorno
Luglio (nei rispettivi plessi)	Turno unico	08.00/15.12	da lunedì a venerdì
Agosto (sede centrale)	Turno unico	08.00/15.12	da lunedì a venerdì

FIRMATO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Maria Carmen Olgati)

All.: Piano Attività 2014/15