

	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. MORO" Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE Tel 0331 40.02.87 - Fax. 0331 412773 Cod fisc. 84004750158 Sito: www.icscanegrate.gov.it E-MAIL: MIIC844005@istruzione.it
	Con Sezioni Associate: Scuola dell'infanzia statale "Gianni Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/40.00.44 Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/40.02.87 Scuola secondaria di primo grado statale "A. Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 - Canegrate Tel. 0331/40.37.89

Prot.n° 457/b15

Canegrate, 29/01/2015

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2015

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Maria Carmen Olgiati

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Chiara Rossi

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2015 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni e degli elementi forniti dal Direttore SGA:

- Mail MIUR Prot.9144 del 05/12/2014, - Programma annuale 2015
- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota Miur prot. N.18313 del 16 dicembre 2014
- Nota Miur prot. N.1444 del 28 gennaio 2015
- del P.O.F. a.s. 2014/2015

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2)
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Come da comunicazione e-mail Prot. 18313 del 16/12/2014 e Prot. N. 1444 del 28/01/2015 la risorsa finanziaria assegnata all'Istituto Comprensivo A. Moro per l'esercizio 2015 è pari a euro 10.900,93. Tale risorsa è calcolata in base ai criteri del decreto ministeriale n.21/2007 e in base ai criteri Miur per il periodo gennaio-agosto 2015 con l'aggiunta una quota per le accresciute esigenze delle autonomie scolastiche.

FASE A - PROGRAMMAZIONE

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2 e dalle indicazioni della nota MIUR Prot. 18313 del 16/12/2014 che specifica la risorsa finanziaria cui questa Istituzione scolastica può fare affidamento per redigere il documento contabile esercizio finanziario 2015. Non si possono iscrivere ulteriori importi in entrata a carico del MIUR, se non dopo specifica comunicazione.

In applicazione dell'art.2 comma 197 della legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il c.d. "Cedolino unico", **la somma assegnata a questo Istituto** quale risorsa 12/12i per l'anno scolastico 2014/2015 (SETTEMBRE 2014- AGOSTO 2015) e l'integrazione a seguito ripartizione delle economie (Contrattazione d'Istituto a.s. 2013-14) finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali **non viene prevista in bilancio, né ovviamente accertata.**

La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n.3980 del 16/05/2011 e 4074 del 19/05/2011 del **Cedolino unico** e, attualmente, comprende le voci sotto indicate:

- **fondo dell'Istituzione scolastica (FIS)**
- **funzioni strumentali al POF (art.33 del CCNL vigente)**
- **incarichi specifici al personale ATA (art.47 del CCNL vigente)**
- **ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art.30 del CCNL vigente)**

In applicazione dell'art.7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, (spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha esteso il cd. Cedolino Unico anche alle spese per supplenze, **la somma assegnata a questo Istituto**, quale budget per spese di personale (supplenze brevi e saltuarie) di euro 23.858,33 (lordo dipendente) determinata sulla base di quanto disposto dal DM21/07 per l'anno solare 2015 periodo gennaio-agosto 2015, **non viene prevista in bilancio, né ovviamente accertata.**

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	125.281,09
	01	<i>Non vincolato</i>	109.070,24
	02	<i>Vincolato</i>	16.210,85

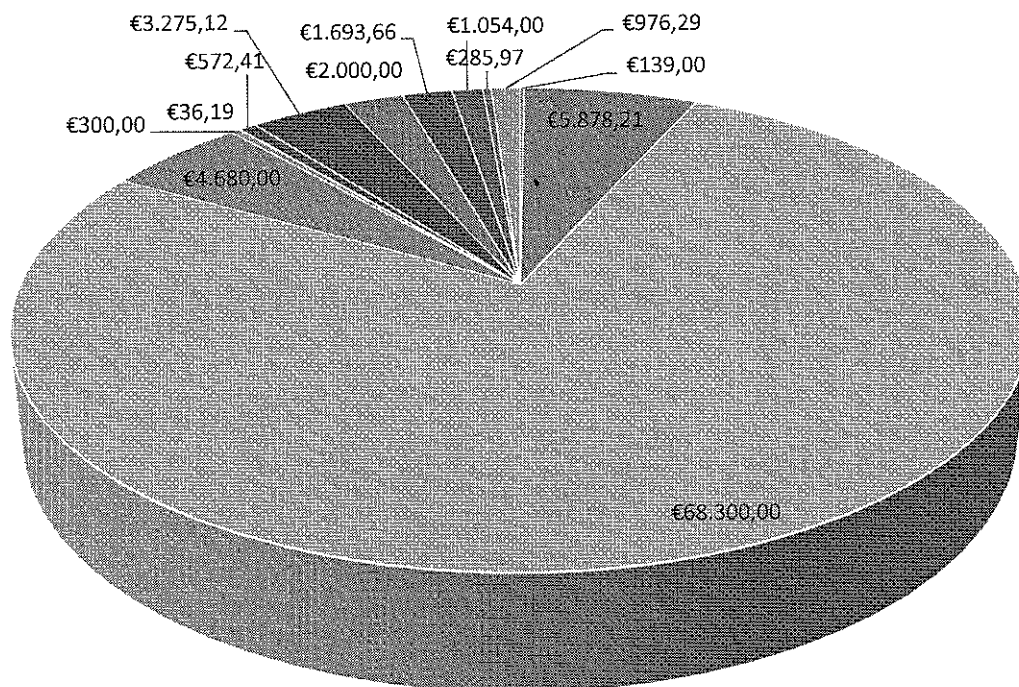
Nell'esercizio finanziario 2014 si è verificato un avanzo di amministrazione per una somma complessiva di € 125.281,09. La somma si compone di € 109.070,24 senza vincolo di destinazione.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 125.281,09 come si evince dal modello J conto consuntivo 2014.

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VERRÀ UTILIZZATO NEI SEGUENTI PROGETTI/ATTIVITÀ:

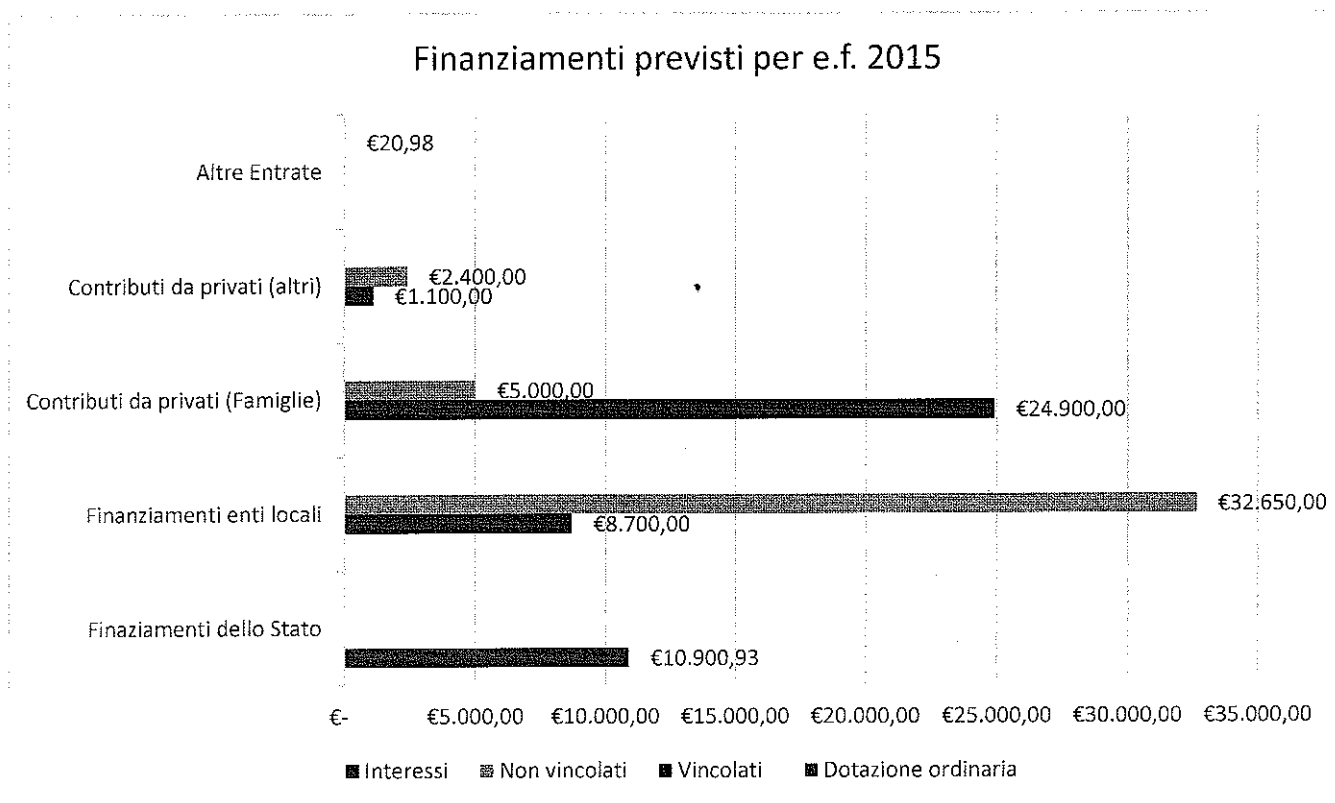
Vedi allegato modello D.

Utilizzo avanzo di amministrazione



- A01 Funzionamento amministrativo
- A02 Funzionamento didattico
- A04 Investimenti
- P01 Sicurezza
- P02 Libro
- P03 Orientamento
- P04 SARA
- P05 Formazione
- P06 Indicazioni Nazionali
- P07 Uscite didattiche
- P08 Frutta nelle scuole
- P09 Infanzia multimedialità
- P12 Progetti Sec. I grado

I Finanziamenti previsti per l'esercizio finanziario 2015 si possono rilevare nell'allegato modello A e sono esposti nel grafico qui di seguito:



Il totale dei finanziamenti previsti e programmati è di € 214.009,00

Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria ordinaria oggetto di variazioni di bilancio:

La Direzione Generale del MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio, secondo le istruzioni che di volta in volta verranno impartite:

- **per spese di funzionamento periodo settembre- dicembre 2015;**
- **per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa in attuazione della L.440/97**

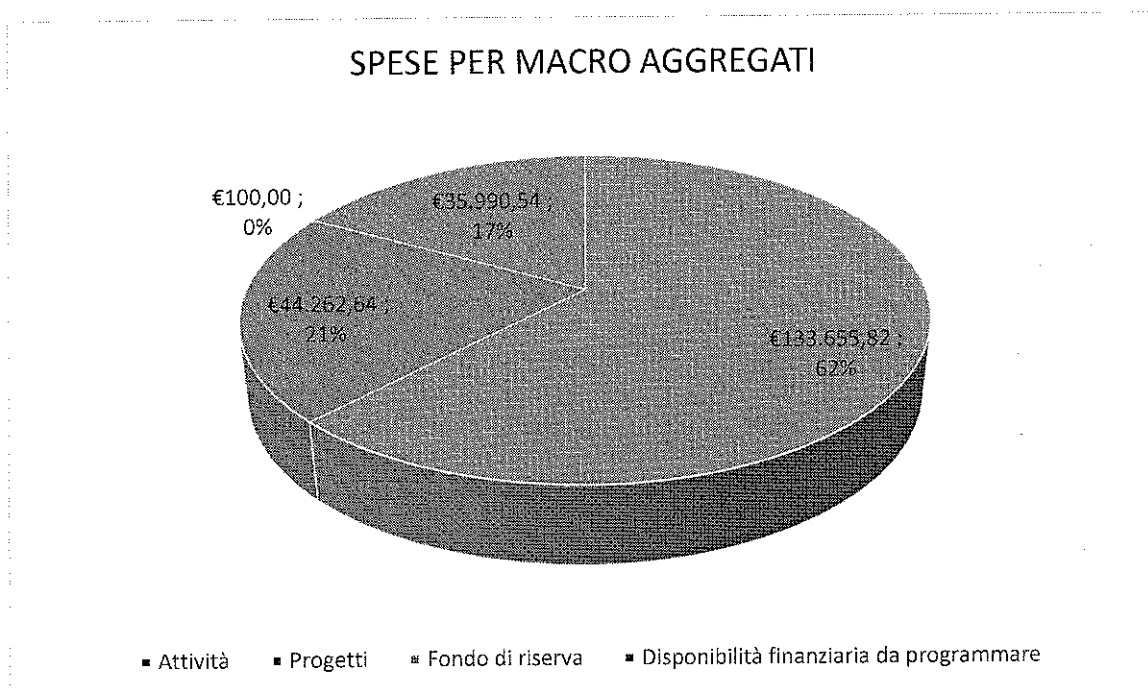
Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio - ufficio settimo, per altre esigenze.

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - A01 funzionamento amministrativo generale;
 - A02 funzionamento didattico generale;
 - A04 spese di investimento;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, non presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.
- **AGGREGATO Z** disponibilità da programmare

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività nell'allegato modello A. Il seguente grafico pone in evidenza la suddivisione delle uscite per macro area dei capitoli di bilancio.

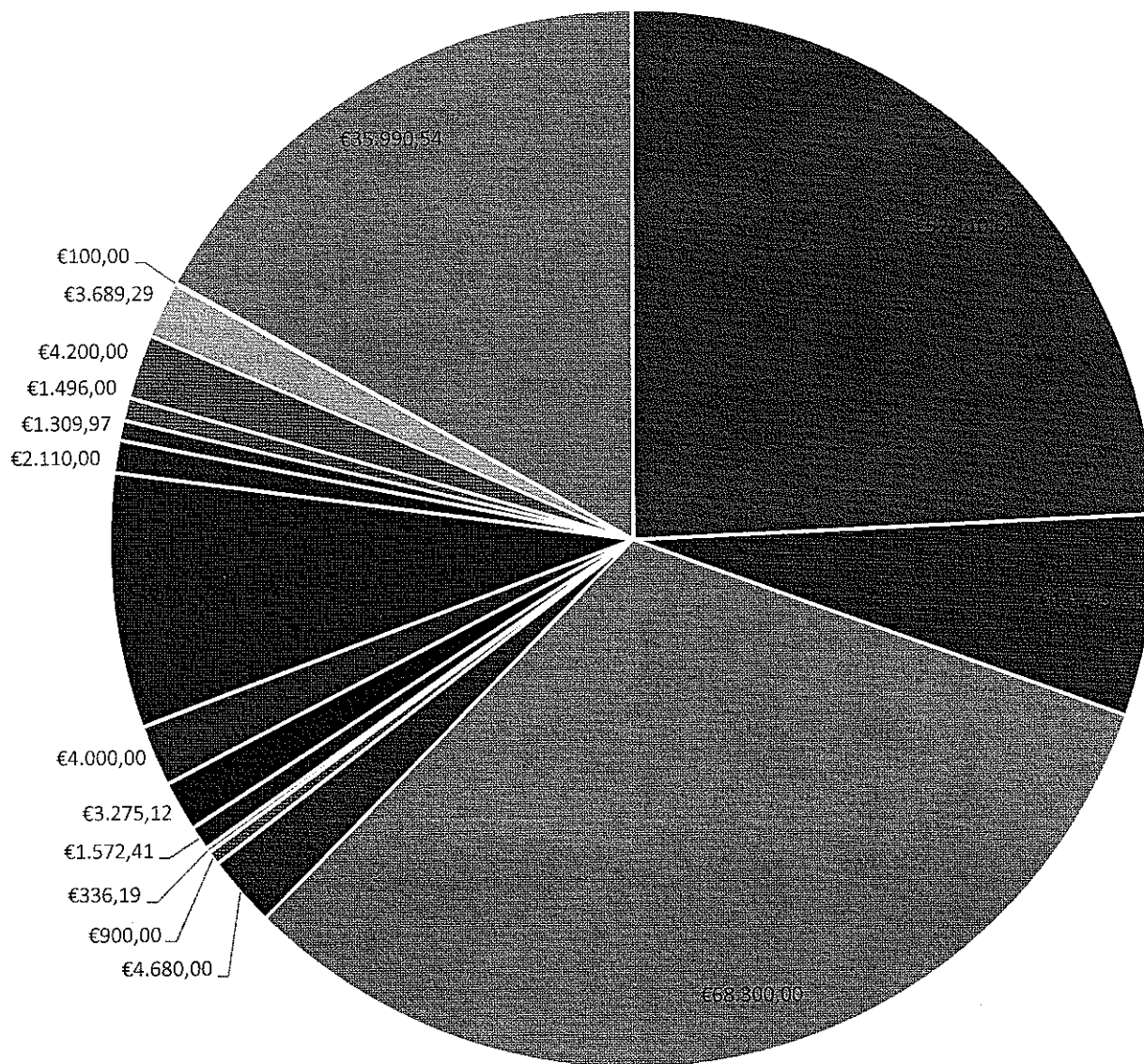


Totale delle spese compreso il Fondo di riserva sono € 178.018,46.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

Il seguente mette in evidenza la suddivisione delle spese in base ai singoli capitoli di bilancio.

Spese per singolo capitolo



- | | | |
|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ■ A01 Funz. Amministrativo | ■ A02 Funz. Didattico | ■ A04 Investimenti |
| ■ P01 Sicurezza | ■ P02 Libro | ■ P03 Orientamento |
| ■ P04 SARA | ■ P05 Formazione | ■ P06 Indicazioni Nazionali |
| ■ P07 Uscite didattiche | ■ P08 Frutta nelle scuole | ■ P09 Infanzia: Multimedialità |
| ■ P10 Progetti Infanzia | ■ P11 Progetti Primaria | ■ P12 Progetti Sec. I grado |
| ■ Fondo di riserva | ■ Disponibilità da programmare | |

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegata al programma annuale stesso.

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Nella voce Z01 (Disponibilità da programmare confluiscono i fondi dedicati a spese precise su indicazione MIUR in attesa della loro restituzione o diverso utilizzo e da destinare in un secondo tempo.

FASE B - CONTROLLO

Controllo in funzione degli obiettivi, verifica dei risultati intermedi e finali, eventuale aggiornamento della pianificazione dei lavori e del conseguimento dei risultati:

Il Programma Annuale articolato in attività e progetti prevede:

- il controllo intermedio: problemi- variazioni;
- il controllo finale: conclusione, raggiungimento dei risultati.

A tale scopo verranno utilizzate le schede FASE 2 - "monitoraggio", "verifica conclusiva" ed i questionari allegati.

1- Finanziamenti statali

L'importo dei finanziamenti erogati risulta problematico rispetto a:

- a) *esigenze ordinarie* del servizio, in particolare per quanto riguarda:
 - funzionamento amministrativo generale
 - funzionamento didattico generale
- b) *esigenze straordinarie o di investimento* che non vengono contemplate
- c) *progettualità* perché non si ha conoscenza dell'erogazione dei finanziamenti L.440/97

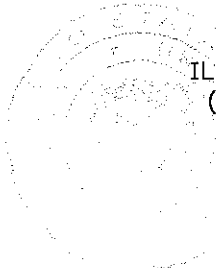
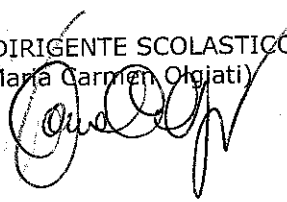
2- Utilizzo dell'avanzo di amministrazione

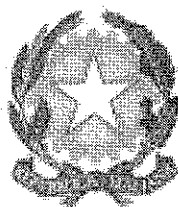
Viene quasi interamente destinato agli investimenti per poter portare avanti un'ottica di miglioramento dell'offerta formativa, in relazione alle MISSION dei plessi dell'istituto.

3- Incertezza dei finanziamenti.

Non si riscontrano certezze né sull'entità dei finanziamenti per il POF né su altre voci di bilancio e non viene tenuto conto dei bisogni effettivi delle singole Istituzioni scolastiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Carmen Olgati)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie

Ex Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio—Ufficio Settimo

Nota prot. n.18313 del 16 dicembre 2014

All'Istituzione Scolastica MIIC844005

IC ALDO MORO/CANEGRATE

E p.c. al Revisore dei conti del MIUR – per il tramite della scuola

All'U.S.R. Lombardia

LORO SEDI

Si comunica, ai sensi dell'art. 2 comma 7 del D.I. n.44/2001, che la risorsa finanziaria assegnata a codesta scuola per l'anno 2015, periodo gennaio-agosto, è pari ad euro 6.525,33. Tale risorsa è stata calcolata sulla base del decreto ministeriale n.21/2007 (DM21/07) per il periodo gennaio-agosto 2015 e potrà essere oggetto di integrazioni e modificazioni come da paragrafi seguenti.

La quota riferita al periodo settembre-dicembre 2015 sarà oggetto di successiva integrazione, per consentire una ordinata gestione dei piani di dimensionamento della rete scolastica .

La risorsa finanziaria di euro6.525,33 deve essere iscritta in entrata (mod. A) in conto competenza all'aggregato "02 Finanziamento dallo Stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" (cfr. art. 1 comma 2 D.I. n.44/2001).

QUOTA BASE

Fermo restando l'ammontare della risorsa pari, come detto, ad euro 6.525,33, si informa che la stessa è stata determinata, in applicazione del DM21/07, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, come segue:

- œ (ad esclusione delle scuole della Sicilia) euro733,33 quale quota fissa per istituto (tabella 2 Quadro A);
- œ (ad esclusione delle scuole della Sicilia) euro133,33 quale quota per sede aggiuntiva (tabella 2 Quadro A);
- œ (ad esclusione delle scuole della Sicilia) euro5.370,67 quale quota per alunno (tabella 2 Quadro A);
- œ (ad esclusione delle scuole della Sicilia) euro288,00 quale quota per alunno diversamente abile (tabella 2 Quadro A);
- œ euro0,00 solo alle scuole individuate quali capofila all'interno del proprio ambito territoriale di revisione dei conti (art. 3 comma 5 DM21/07). Tale somma corrisponde al 90% (cfr. art. 6 comma 3 del decreto legge 78/2010) del compenso massimo annuo ai revisori secondo la normativa previgente. Dal 2011 il compenso spettante ai revisori è infatti ridotto del 10% ed è pari ad euro $1.629 = 1.810 \times 0,9$. Il rimanente 10% viene versato alle entrate dello Stato direttamente da questa Direzione Generale. Le spese di missione, da ripartire tra le scuole comprese nell'ambito, sono coperte con l'assegnazione complessiva per il funzionamento.

CONTRATTI DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITÀ AUSILIARIE. CONTRATTI DI CO.CO.CO. PER LE ATTIVITÀ TECNICHE E DI SEGRETERIA

Ai sensi dell'art. 31 comma 4 del D.L. n. 44/2001 e dell'art.58 comma 5 del DL69/2013, la risorsa finanziaria comprende anche:

ce euro0,00 (solo per le scuole con posti di collaboratore scolastico accantonati in organico di diritto) quale quota per l'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo gennaio-giugno 2015. All'acquisto si dovrà provvedere nel rispetto delle istruzioni già impartite nel corso dell'anno finanziario 2014.

Si ricorda che è in corso di predisposizione una specifica norma di legge, in base alla quale per le istituzioni scolastiche allocate nella Campania e nella Sicilia, ove la convenzione quadro Consip per i servizi di pulizia non è stata ancora aggiudicata, verrà disposta la proroga dei contratti per l'acquisto dei servizi di pulizie con le imprese che li hanno assicurati nel 2014, alle condizioni tecniche previste dalla convenzione ed alle condizioni economiche già comunicate da questa Direzione con nota n.2817 del 31 marzo 2014.

Si ricorda che ai sensi dei citati art 31 D.L. 44/2001 ed art 58c5 DL 69/2013 le istituzioni scolastiche ed educative il cui organico di diritto dei collaboratori scolastici non presenti posti accantonati non possono acquistare servizi di pulizia od altri ausiliari: dette funzioni debbono essere svolte integralmente, nel caso in questione, dal personale dipendente.

ce (solo per le scuole dove prestano servizio soggetti con contratti di co.co.co ai sensi del D.M.n.66/2001) euro0,00 quale quota per la remunerazione dei soggetti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in servizio a seguito dell'applicazione del Decreto Interministeriale 66/2001, per il periodo gennaio-agosto 2015. Tale somma sarà integrata, per il periodo successivo, come da paragrafo "Eventuali integrazioni...", previa verifica con i competenti Uffici Scolastici Regionali delle istituzioni scolastiche, dove dal 1 settembre 2015 detto personale potrà essere diversamente collocato rispetto all'attuale titolarità.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

La somma di euro 23.858,33, ulteriore rispetto le risorse di cui ai precedenti paragrafi, costituisce l'assegnazione base per le supplenze brevi e saltuarie al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP (loro dipendente). Detta assegnazione è stata determinata sulla base di quanto disposto dal DM21/07.

In applicazione dell'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha esteso il cd. Cedolino Unico anche alle citate supplenze, detta somma di euro23.858,33 **non deve essere prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata.

Per il periodo gennaio-agosto 2015 la liquidazione dei compensi ai supplenti brevi e saltuari continuerà ad essere disposta a cura delle istituzioni scolastiche, in quanto il subentro in detta competenza da parte del service NoiPA del MEF avverrà a settembre 2015. Ciò per la necessità di concludere il necessario adeguamento dei sistemi informativi di questo Ministero e del Ministero dell'Economia e Finanze: una volta portato a compimento il necessario adeguamento dei sistemi informativi di questo Ministero e del Ministero dell'economia e delle finanze, sarà possibile utilizzare gli strumenti di liquidazione dei compensi del service NoiPA. Sarà cura di questa Direzione fornire ulteriori informazioni al riguardo nel prossimo futuro.

Questa Direzione pertanto proseguirà – con le usuali modalità – a computare il fabbisogno finanziario per supplenze brevi e saltuarie di ciascuna istituzione, in base all'analisi dei contratti di supplenza correttamente e tempestivamente caricati sul sistema SIDI. Al riguardo, si rammenta di:

- ce validare i contratti inseriti a sistema, avvalendosi dell'apposita funzione. I contratti non validati non sono visibili al sistema SIDI e non saranno quindi presi in considerazione al fine dell'integrazione mensile dei fondi in questione (cfr. pag. 24 della Guida operativa SIDI per le funzioni di trasmissione dei contratti);

- ce specificare la qualifica contrattuale corretta, in particolare avendo cura di indicare quella

corrispondente al grado di istruzione effettivo. Questa Direzione provvede all'integrazione periodica sulla base dei dati trasmessi; qualora detti dati siano errati, l'integrazione stessa sarà conseguentemente diversa da quella occorrente;

ce sottoscrivere col diretto interessato e quindi caricare a sistema anche i contratti di lavoro coi quali si "proroga" il rapporto col supplente breve a seguito del prolungarsi dell'assenza che giustifica il rapporto stesso. Qualora ciò non avvenga, naturalmente non sarà possibile assegnare le risorse occorrenti.

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI ed ESAMI STATO

Come già comunicato, in data 7 agosto 2014 il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola hanno siglato una Intesa per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2014/2015.

In base a tale Intesa, la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio-dicembre 2015, per la retribuzione accessoria è pari ad euro 30.388,81 lordo dipendente, così suddivisi:

- ce euro 24.080,92 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 2 comma 5 del CCNL 7/8/2014. In particolare, dovrà garantire "un adeguato finanziamento delle attività di recupero delle scuole secondarie di secondo grado atto a soddisfare i fabbisogni" nonché "un adeguato finanziamento per i turni notturni, festivi e notturno/festivi del personale educativo dei convitti e degli educandi, atto a garantire l'attuale funzionalità dei relativi servizi";
- ce euro 2.821,38 lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa;
- ce euro lordo 1.676,50 dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA;
- ce euro lordo 1.810,01 dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi assenti.

Tutte le somme indicate rientrano tra quelle del cd "Cedolino Unico" (art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 Legge Finanziaria per il 2010), e non devono essere previste in bilancio, nè, ovviamente, accertate.

In merito ai progetti per le attività complementari di educazione fisica e alle ore eccedenti svolte dai coordinatori provinciali dei relativi progetti, si provvederà con successive note alla relativa assegnazione, una volta completata la rilevazione in corso. Al riguardo si rammenta che la citata Intesa del 7 agosto 2014 prevede che l'erogazione delle risorse in questione sia comunque subordinata all'effettiva realizzazione dei progetti di avviamento alla pratica sportiva, come attestata dalla Direzione generale per lo studente. Si ricorda quindi di verificare se siano stati trasmessi i dati relativi sul portale www.campionatistudenteschi.it, come da indicazioni che già date dalla competente D.G. per lo Studente.

Con comunicazioni successive, questa Direzione generale potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra anche per le misure incentivanti per i progetti relativi le "aree a rischio" (cfr. art.6 CCNL 29/11/2007), nonché al Fondo delle Istituzioni Scolastiche, limitatamente alle scuole ove prestino servizio dipendenti cui spetta l'indennità di bi-trilinguismo o il DSGA titolare sia sostituito per l'intero anno scolastico, ferma restando la liquidazione delle indennità di bi-trilinguismo e di direzione parte variabile del DSGA come determinata dal contratto a carico del FIS.

Infine, limitatamente agli istituti secondari di secondo grado, è assegnata la quota di euro 0,00 quale acconto per la remunerazione dei compensi ai componenti le commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio as 2014/ 2015 (4.000,00 euro lordo dipendente per ciascuna classe terminale).

EVENTUALI INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLA RISORSA FINANZIARIA PER IL PA15 , SETT-DIC

Con comunicazioni successive, questa Direzione generale potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra, per il periodo settembre- dicembre 2015. In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno

di volta in volta impartite:

œ in generale, per il periodo settembre-dicembre 2015;

œ (solo per le scuole con posti accantonati nell'organico di diritto dei collaboratori scolastici) per la remunerazione dei servizi di pulizia ed altri ausiliari da acquistare a copertura di quelli non assicurabili mediante il solo personale interno a causa del parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici, per il periodo settembre-dicembre 2015;

œ (solo per le scuole con posti accantonati nell'organico di diritto degli assistenti amministrativi/tecnici) per la remunerazione dei soggetti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in servizio a seguito dell'applicazione del Decreto Interministeriale 66/2001, per il periodo settembre-dicembre 2015;

œ eventuali ulteriori somme, integrative della dotazione finanziaria di euro 23.858,33 come sopra assegnata per le supplenze brevi e saltuarie che non dovranno essere previste in bilancio né tantomeno accertate;

œ sulla base di apposite rilevazioni che saranno disposte nel corso dell'anno, con riferimento ai fabbisogni per gli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio della scuola secondaria superiore (per la parte eccedente i 4.000,00 euro lordo dipendente per classe terminale già finanziati) e per gli esami di abilitazione all'esercizio della libera professione;

œ per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997 sulla base del decreto ministeriale n. 351 del 21 maggio 2014 di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 per l'e.f. 2014;

œ per l'alternanza scuola-lavoro sulla base del decreto ministeriale di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 per l'e.f. 2014;

œ per le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio (cfr. art.9 CCNL 29/11/2007);

œ per le attività complementari di educazione fisica;

œ per il Fondo delle Istituzioni Scolastiche, in aggiunta alla somma di cui al paragrafo precedente, limitatamente alle scuole ove prestino servizio dipendenti cui spetta l'indennità di bi-trilinguismo o il DSGA titolare sia sostituito per l'intero anno scolastico, ferma restando la liquidazione delle indennità di bi-trilinguismo e di direzione parte variabile del DSGA come determinata dal contratto a carico del FIS.;

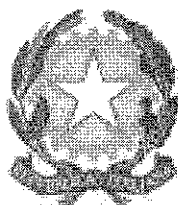
œ per i corsi di recupero, in aggiunta al FIS, per consentire anche l'affidamento di incarichi al personale esterno impiegato per lo svolgimento dei corsi medesimi sulla base del decreto ministeriale di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 per l'e.f. 2013 e fermo restando che in sede di contrattazione d'istituto occorre garantire in ogni caso, a valere sulle risorse di cui al paragrafo precedente, "un adeguato finanziamento delle attività di recupero delle scuole secondarie di secondo grado atto a soddisfare i fabbisogni" (cfr. art.2 comma 5 del CCNL 13/3/13).

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla scrivente, per altre esigenze (es. PON, eccetera).

Infine, si rimanda alle note recanti indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2011, 2012, 2013 e 2014, le cui istruzioni di carattere generale circa le entrate, le spese e la gestione finanziaria si intendono integralmente richiamate, nei limiti della compatibilità di quanto da esse previsto con la legislazione vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

(Jacopo Greco)



*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie

Ex Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio—Ufficio Settimo

Nota prot. n.18582 del 19 dicembre 2014

All'Istituzione Scolastica MIIC844005

IC ALDO MORO/CANEGRATE

E p.c. al Revisore dei conti del MIUR – per il tramite della scuola

All'U.S.R. Lombardia

LORO SEDI

Si avvisa che nel paragrafo relativo all' *Assegnazione per gli istituti contrattuali ed esami di stato* della nota citata in oggetto , per mero errore di digitazione, è stato indicato "... per il periodo gennaio -dicembre 2015..." , che è da intendersi invece come... " per il periodo gennaio –agosto 2015" .

IL DIRIGENTE

Elisabetta Davoli

MIIC844005

16/01/15
con DSGA

ST. SCALZAPERA, U.S. SCOLASTICA "A. MORO" - CANEGRAIE
15. GEN 2015
B/15 178

Da: noreply@istruzione.it

Inviato: mercoledì 14 gennaio 2015 16.44

A: miic844005@istruzione.it

Oggetto: A.F. 2015 ' avviso erogazione tramite Cedolino Unico assegnazione base disposta con nota Programma Annuale 2015 prot. n. 18313 del 16 dicembre 2014 per spese di supplenze brevi e saltuarie



1228 *Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca*

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio — Ufficio Settimo

Nota prot. n. 556 del 14 gennaio 2015

All'Istituzione Scolastica MIIC844005

Codice POS MI 243

p.c. al Revisore dei conti del MIUR – per il tramite della scuola

All'U.S.R. competente per territorio

LORO SEDI

Si fa seguito alla nota prot. n. 18313 del 16 dicembre 2014 (Programma Annuale 2015) con la quale è stata comunicata l'assegnazione della somma complessiva al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP (lordo dipendente) quale dotazione finanziaria finalizzata al pagamento delle supplenze brevi e saltuarie pari ad euro 23.858,33

Diò premesso, si comunica l'avvenuta erogazione di euro 23.858,33 mediante caricamento sul sistema SICOGE sul POS (Punto Ordinante di Spesa) MI 243 di codesta scuola e sul Capitolo 228 Piano Gestionale 1.

L'importo della presente comunicazione è indicato al lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e dell'IRAP.

Tali oneri riflessi infatti saranno liquidati direttamente dal MEF- NoiPA e dunque codesta istituzione scolastica dovrà liquidare i compensi al personale al Lordo Dipendente.

Con l'occasione si fa presente che in data odierna è stato disposto anche il caricamento delle somme occorrenti per i pagamenti delle prestazioni già rese in forza di "contratti" per supplenza breve e saltuarie del personale scolastico ed inseriti al sistema informativo SIDI riferiti al periodo fino al 31 dicembre 2014, che per carenza di disponibilità finanziaria dei relativi capitoli di bilancio a suo tempo non sono stati erogate e di cui si attende registrazione a cura del competente Ufficio Centrale di Bilancio.

5/01/2015

Alla luce di quanto sopra illustrato, si raccomanda di effettuare, con l'urgenza del caso, tutti i pagamenti dovuti ai supplenti, sia quelli del corrente mese di gennaio 2015 che quelli dei mesi del 2014, in modo da soddisfare le esigenze del personale avente titolo, utilizzando tutta la disponibilità iscritta sul POS.

A tale riguardo, nel ribadire quindi la possibilità di utilizzare le risorse assegnate con la presente per il pagamento delle spettanze riferibili anche ai mesi pregressi (AF 2014), si assicura che - come sopra chiarito - entro breve termine saranno disponibili anche le ulteriori risorse assegnate sulla base del fabbisogno derivante dall'esigenza istituzionale di pagare gli emolumenti riferiti a prestazioni di lavoro già rese dal personale supplente anche nei mesi pregressi.

IL DIRETTORE GENERALE

Jacopo



[Home](#) [Manuale](#) [Logout](#)

Ti trovi in: [Home](#) > [Consultazione Piano di Riparto](#)

Accessori C.U. - Consultazione Piano di Riparto

Criteri di ricerca

Visualizza elementi Cerca

Capitolo	Piano Gestionale	Importo Stanziato	Importo Richiesto	Importo Autorizzato	Importo Disponibile
1228	01	23.858,33	0,00	0,00	23.858,33

Vista da 1 a 1 di 1 elementi Inizio Precedente 1 Successivo Ultimo

- Attività uffici
- Gestione Personale
- Rubrica Amministrati
- Esclusione certificazione CUD
- Assegnazione dipendenti ai Cdc
- Compensi Accessori
- Accessori C.U.
- Gestione ad Elenchi
- Elenchi Eliminati
- Consultazione Piano di Riparto
- Gestione da File Locale
- Gestione da File Centrale
- Accessori Fuori Sistema
- Compensi Vari

MIIC844005

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO" - CANEGRATE
29 GEN 2015
Prot. N. 454 B/15

30/01/15
con DSGA

Da: noreply@istruzione.it

Inviato: mercoledì 28 gennaio 2015 16.04

A: miic844005@istruzione.it

Oggetto: A.F. 2015 ' Avviso assegnazione risorsa finanziaria per funzionamento amministrativo didattico (Decreto del Direttore Generale del 29 dicembre 2014, n. 422)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie

Nota prot. n. 1444 del 28 gennaio 2015

All'Istituzione Scolastica MIIC844005

E p.c. al Revisore dei conti del MIUR – per il tramite della scuola

All'Ufficio Scolastico Regionale competente per territorio

LORO SEDI

Facendo seguito a quanto comunicato da questa Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie con nota prot. n. 7077 del 25 settembre 2014 con cui si assegnava la somma pari ad euro 3.262,67 relativa al funzionamento amministrativo didattico per periodo settembre – dicembre 2014 e nota prot. n. 18313 del 16 dicembre 2014 (Programma Annuale 2015) con cui si assegnava la risorsa pari ad euro 6.525,33 relativa al funzionamento amministrativo didattico per il periodo gennaio-agosto 2015, si comunica che a seguito del Decreto del Direttore Generale per le Risorse Umane e Finanziarie n. 422 del 29 dicembre 2014 è stata disposta, a favore di codesta istituzione scolastica, l'assegnazione di un'ulteriore **risorsa finanziaria aggiuntiva** pari ad euro 4.375,60 rispetto al budget per il funzionamento amministrativo didattico pari ad euro 9.788,00 messo a disposizione, a partire da settembre 2014 nel corrente anno scolastico.

Tale risorsa finanziaria aggiuntiva di euro 4.375,60, calcolata sulla base del Decreto Ministeriale n. 21/2007, dovrà essere iscritta in bilancio, in entrata (mod. A), in conto competenza all'aggregato "02 Finanziamento dallo Stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" (cfr. art. 1 comma 2 D.I. n. 44/2001), senz'altro vincolo di destinazione.

L'intervento finanziario in oggetto costituisce un'azione dell'Amministrazione dovuta alle accresciute esigenze delle autonomie scolastiche, più volte segnalate dalle stesse scuole, e che tiene conto dei crescenti bisogni ordinari di finanziamento.

Corre l'obbligo di ricordare che, oltre alle suddette assegnazioni per il funzionamento, codesta istituzione scolastica è stata destinataria, per il corrente anno scolastico 2014-2015, di ulteriori risorse per il funzionamento:

euro 9.423,10 per le esigenze connesse alle situazioni di "Sofferenza Finanziaria";

29/01/2015

euro 1.180,92 per il "Funzionamento amministrativo e finanziario" ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 118 del 21 maggio 2014, n. 59.

L'impiego di tutte le risorse, sopra indicate ed assegnate per il funzionamento, è rimesso all'autonoma valutazione dell'istituzione medesima, la quale provvederà, in base alle proprie esigenze e priorità, avendo tuttavia cura, come previsto dalla normativa vigente di tenere in considerazione la necessità di far fronte ad eventuali situazioni di passività, incidendo quindi sulla situazione dei corrispondenti residui attivi nei confronti dello Stato, iscritti nel bilancio, con la conseguente radiazione.

IL DIRETTORE GENERALE

(Jacopo Greco)



ROSSI CHIARA
Enti Pubblici - Situazione contabile - Riepilogo esercizio contabile

IST.COMPR.A.MORO DI CANEGRATE (Cod. 3103001 - **SEMPREZIO 2014**)

Data: 31/12/2014

[Torna al MenuEnti](#)

RIEPILOGO ESERCIZIO CONTABILE			
ENTRATE	ULTIMO NUMERO	IMPORTI IN EURO	
FONDO DI CASSA INIZIALE			70.740,24
REVERSALI EMESSE	208	113.165,77	
REVERSALI DA RISCOUTERE		0,00	
di cui A COPERTURA		0,00	
REVERSALI RISCOSE			113.165,77
PROVVISORI DI ENTRATA			130,00
TOTALE ENTRATE			184.036,01

USCITE	ULTIMO NUMERO	IMPORTI IN EURO	
DEFICIT DI CASSA			0,00
MANDATI EMESSI	105	58.754,92	
MANDATI DA PAGARE (b)		0,00	
di cui A COPERTURA (c)		0,00	
MANDATI PAGATI			58.754,92
PROVVISORI DI USCITA			0,00
TOTALE USCITE			58.754,92

SALDO DI FATTO	(a) 125.281,09
SALDO DI DIRITTO	(a-b+c) 125.281,09

[Torna al MenuEnti](#)

[Trasparenza](#) | [Sicurezza](#) | [Privacy](#) | [Demo](#) | [F.a.g.](#) | [accessibilità](#) | [contatti](#) | [credits](#)

18-02-2015 - 15:47
GRUPPO BANCARIO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ALDO MORO CANEGRATE
 20010 CANEGRATE (MI) VIA REDIPUGLIA 8 C.F. 84004750158 C.M. MIIC844005

PROGRAMMA ANNUALE
 Esercizio finanziario 2015

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	125.281,09
	01 Non vincolato	109.070,24
	02 Vincolato	16.210,85
02	Finanziamenti dello Stato	13.956,93
	01 Dotazione ordinaria	10.900,93
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	3.056,00
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	41.350,00
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	32.650,00
	05 Comune vincolati	8.700,00
	06 Altre istituzioni	
05	Contributi da Privati	33.400,00
	01 Famiglie non vincolati	5.000,00
	02 Famiglie vincolati	24.900,00
	03 Altri non vincolati	2.400,00
	04 Altri vincolati	1.100,00
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	20,98
08	Mutui	
Totale entrate		214.009,00

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ALDO MORO CANEGRATE
 20010 CANEGRATE (MI) VIA REDIPUGLIA 8 C.F. 84004750158 C.M. MIIC844005

PROGRAMMA ANNUALE
 Esercizio finanziario 2015

SPESE		Importi
Aggr.	Voce	
A	Attività	133.655,82
A01	Funzionamento amministrativo generale	52.110,61
A02	Funzionamento didattico generale	13.245,21
A03	Spese di personale	
A04	Spese d'investimento	68.300,00
A05	Manutenzione edifici	
P	Progetti	44.262,64
P01	Sicurezza	4.680,00
P02	Libro	900,00
P03	Orientamento	336,19
P04	Didattiche speciali: S.A.R.A.	1.572,41
P05	Formazione nell'ICS	3.275,12
P06	Indicazioni Nazionali	4.000,00
P07	Uscite didattiche (GITE)	16.693,66
P08	Frutta nelle scuole	2.110,00
P09	Infanzia: Viaggio nella multimedialità	1.309,97
P10	Progetti sc. Infanzia	1.496,00
P11	Progetti sc. Primaria	4.200,00
P12	Progetti sc. sec. di I grado	3.689,29
G	Gestioni economiche	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	100,00
R98	Fondo di riserva	100,00
Totale uscite		178.018,46
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	35.990,54
Totale a pareggio		214.009,00

Predisposto dal dirigente il 20/01/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Maria Carmen Olgiati)

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 06/02/2015

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
 (Maria Carmen Olgiati)

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 12/02/2015

IL SEGRETARIO DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO
 A turnazione

IL PRESIDENTE DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO
 Sig. Diego Conti

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
----------	------------	--

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01		Avanzo di amministrazione presunto	139,00				
	02	Vincolato	139,00				
02		Finanziamenti dello Stato	10.900,93				
	01	Dotazione ordinaria	10.900,93				
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	27.650,00				
	04	Comune non vincolati	27.650,00				
05		Contributi da Privati	13.400,00				
	02	Famiglie vincolati	9.900,00				
	03	Altri non vincolati	2.400,00				
	04	Altri vincolati	1.100,00				
07		Altre Entrate	20,68				
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	52.110,61				
99		Partite di giro	1.000,00				

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A A01 Funzionamento amministrativo generale

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	26.000,60				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	25.080,01				
04	Altre spese	900,00				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive	130,00				
	Totale spese progetto	52.110,61				
99	Partite di giro	1.000,00				

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Bossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.878,21				
	02 Vincolato	5.878,21				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.367,00				
	04 Comune non vincolati	2.100,00				
	05 Comune vincolati	267,00				
05	Contributi da Privati	5.000,00				
	01 Famiglie non vincolati	5.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	13.245,21				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	12.645,21				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	600,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	13.245,21				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto					
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto					
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
----------	------------	-----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Voce	Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01		Avanzo di amministrazione presunto	68.300,00				
	01	Non vincolato	68.300,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	68.300,00				
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
---	-----	----------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	68.300,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	68.300,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A	A05	Manutenzione edifici
---	-----	----------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto					
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

A A05 Manutenzione edifici

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto					
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P01	Sicurezza
---	-----	-----------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.680,00				
	01	Non vincolato	4.680,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	4.680,00				
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P01	Sicurezza
---	-----	-----------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	3.200,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.480,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	4.680,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P02	Libro
---	-----	-------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	300,00				
02	Vincolato	300,00				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	600,00				
04	Comune non vincolati	600,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	900,00				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P02	Libro
---	-----	-------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	300,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	600,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	900,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P03	Orientamento
---	-----	--------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	36,19				
02	Vincolato	36,19				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	300,00				
04	Comune non vincolati	300,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	336,19				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P03	Orientamento
---	-----	--------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	336,19				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	336,19				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P04	Didattiche speciali: S.A.R.A.
----------	------------	--------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	572,41				
02	Vincolato	572,41				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	1.000,00				
04	Comune non vincolati	1.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	1.572,41				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P04	Didattiche speciali: S.A.R.A.
---	-----	-------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	1.572,41				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	1.572,41				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P05	Formazione nell'ICS
---	-----	---------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.275,12				
02	Vincolato	3.275,12				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	3.275,12				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P P05 Formazione nell'ICS

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.275,12				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.275,12				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P06	Indicazioni Nazionali
----------	------------	------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00				
	02	Vincolato	2.000,00				
02		Finanziamenti dello Stato	2.000,00				
	04	Altri finanziamenti vincolati	2.000,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	4.000,00				
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P P06 Indicazioni Nazionali

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale	4.000,00				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	4.000,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P07	Uscite didattiche (GITE)
---	-----	--------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.693,66				
02	Vincolato	1.693,66				
05	Contributi da Privati	15.000,00				
02	Famiglie vincolati	15.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	16.693,66				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P P07 Uscite didattiche (GITE)

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.693,66				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	16.693,66				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)



SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P08	Frutta nelle scuole
---	-----	---------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.054,00				
02	Vincolato	1.054,00				
02	Finanziamenti dello Stato	1.056,00				
04	Altri finanziamenti vincolati	1.056,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	2.110,00				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P08	Frutta nelle scuole
---	-----	---------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale	2.110,00				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	2.110,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(~~Chiara Rossi~~)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P09	Infanzia: Viaggio nella multimedialità
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Avanzo di amministrazione presunto	285,97				
	02 Vincolato	285,97				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	1.024,00				
	04 Comune non vincolati	1.000,00				
	05 Comune vincolati	24,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	1.309,97				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P10	Progetti sc. Infanzia
---	-----	-----------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	1.496,00				
05	Comune vincolati	1.496,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	1.496,00				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P10	Progetti sc. Infanzia
---	-----	-----------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.496,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	1.496,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P11	Progetti sc. Primaria
---	-----	-----------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	4.200,00				
	05	Comune vincolati	4.200,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	4.200,00				
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P11	Progetti sc. Primaria
---	-----	-----------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.200,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	4.200,00				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P12	Progetti sc. sec. di I grado
----------	------------	-------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01		Avanzo di amministrazione presunto	976,29				
	02	Vincolato	976,29				
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.713,00				
	05	Comune vincolati	2.713,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	3.689,29				
99		Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2015

Progetto/attività

P	P12	Progetti sc. sec. di I grado
---	-----	------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
01	Personale					
02	Beni di consumo	3.689,29				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.689,29				
99	Partite di giro					

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
(Chiara Rossi)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ALDO MORO CANEGRATE

20010 CANEGRATE (MI) VIA REDIPUGLIA 8 C.F. 84004750158 C.M. MIIC844005

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2014
 Esercizio finanziario 2015

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		70.740,24	
	di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza	97.395,77		
	di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	15.400,00		
	di cui (*)		
3	Totale	183.536,01	(1+2)
	di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza	54.930,47		
	di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	3.324,45		
	di cui (*)		
5 - Fondo di cassa		125.281,09	(3-4)
	di cui (*)		

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:

dell'esercizio			
6 - Attivi			
degli anni precedenti			
dell'esercizio			
7 - Passivi			
degli anni precedenti			
8 -	Differenza		(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo	125.281,09	(5+8)

C) Integrazione fino a fine esercizio

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio			
11 - Spese presunte fino a fine esercizio			
12 - Differenza			(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio			
Variazioni ai Residui Attivi			
Variazioni ai Residui Passivi			
	Differenza		
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio	125.281,09	(9+12+13)

Data 20/01/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Maria Carmen Olgiati)

IL DIRETTORE S.G.A.

(Chiara Rossi)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ALDO MORO CANEGRATE
 20010 CANEGRATE (MI) VIA REDIPUGLIA 8 C.F. 84004750158 C.M. MIIC844005

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
 Esercizio finanziario 2015

Aggr.	Voce	importo vincolato	importo non vincolato
A	Attività	6.017,21	68.300,00
	A01 Funzionamento amministrativo generale	139,00	
	A02 Funzionamento didattico generale	5.878,21	
	A03 Spese di personale		
	A04 Spese d'investimento		68.300,00
	A05 Manutenzione edifici		
P	Progetti	10.193,64	4.680,00
	P01 Sicurezza		4.680,00
	P02 Libro	300,00	
	P03 Orientamento	36,19	
	P04 Didattiche speciali: S.A.R.A.	572,41	
	P05 Formazione nell'ICS	3.275,12	
	P06 Indicazioni Nazionali	2.000,00	
	P07 Uscite didattiche (GITE)	1.693,66	
	P08 Frutta nelle scuole	1.054,00	
	P09 Infanzia: Viaggio nella multimedialità	285,97	
	P10 Progetti sc. Infanzia		
	P11 Progetti sc. Primaria		
	P12 Progetti sc. sec. di I grado	976,29	
G	Gestioni economiche		
	G01 Azienda agraria		
	G02 Azienda speciale		
	G03 Attività per conto terzi		
	G04 Attività convittuale		
Totale generale		16.210,85	72.980,00

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
 (Chiara Fossi)

Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ALDO MORO CANEGRATE
 20010 CANEGRATE (MI) VIA REDIPUGLIA 8 C.F. 84004750158 C.M. MIIC844005

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
 Esercizio finanziario 2015

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	6.110,00
02			Beni di consumo	117.017,48
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	53.760,98
04			Altre spese	900,00
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	130,00
98			Fondo di riserva	100,00
			Totale generale	178.018,46

Data 20/01/2015

IL DIRETTORE S.G.A.
 (Chiara Bossi)

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

PROGETTO SICUREZZA

1.2 Responsabile progetto

Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

- ✓ Definizione procedimenti di valutazione dei rischi
- ✓ Individuazione e programma delle misure di prevenzione
- ✓ Istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione
- ✓ Misure di prevenzione incendi
- ✓ Individuazione e valutazione dei rischi connessi alle apparecchiature ed alle attrezzature di lavoro
- ✓ Individuazione e valutazione dei rischi relativi alla mansione/attività
- ✓ Formazione e informazione del personale
- ✓ Stesura e diffusione del Piano di emergenza

1.4 Durata

Pluriennale

1.5 Risorse umane

Umane :

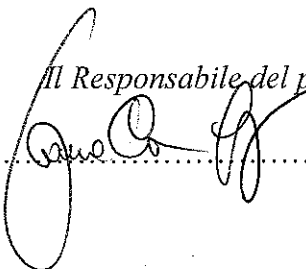
- ✓ Specialisti esterni con contratto d'opera : Villa Alberto
- ✓ Figure sensibili interne all'ICS (incarichi e mansioni previste dalla normativa D.L.vo 626)

1.6 Beni e servizi

- ✓ Verifiche, riunione annuale di sicurezza, prove di evacuazione, controlli ambienti e apparecchiature.
- ✓ Materiali : cartacei e informatici – documentazione iniziative prodotte – acquisto di materiali (presidi sanitari, dispositivi di protezione individuale ...)

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto


.....

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.25 Denominazione progetto

Libro

1.26 Responsabile progetto

Insegnante referente: **MERAVIGLIA MARIA GRAZIA**

1.27 Obiettivi

Promuovere l'amore per la lettura sia attraverso percorsi classici quali l'attività di biblioteca, l'incontro con l'autore, sia utilizzando linguaggi non verbali, quali musica e teatro

1.28 Durata

Anni scolastici in corso

1.29 Risorse umane

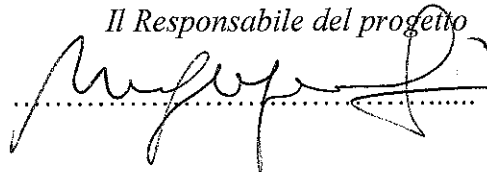
Docenti di classe, autori di libri per bambini, esperti esterni, volontarie per il servizio di biblioteca

1.30 Beni e servizi

Materiali : cartacei e informativi

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.13 Denominazione progetto

PROGETTO ORIENTAMENTO

1.14 Responsabile progetto

Docenti referenti COLTRO-VALLE

1.15 Obiettivi

- 1) Organizzazione convegno “Quale scelta?”
(genitori)
- 2) Organizzazione incontri in sede con scuole secondo ciclo
- 3) Gestione delle comunicazioni relative all’orientamento
- 4) Organizzazione incontro avvio orient. in uscita (classi seconde)
- 5) Condivisione progetto Orientamento con altri Istituti del territorio

1.16 Durata

Pluriennale

1.17 Risorse umane

Docenti referenti

1.18 Beni e servizi

Materiali : cartacei e informativi
Esperti esterni

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

Coltro

Valle

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

**PROGETTO DIDATTICHE SPECIALI :
S.A.R.A. (Sostegno Attività Ripensate in Autonomia)**

1.2 Responsabile del progetto

Docente referente: STAGLIANO' DOMENICO

1.3 Obiettivi

- Sviluppare la continuità didattica fra i tre ordini di scuola dell'ICS.
- Realizzare le iniziative di orientamento
- Sottoscrivere un accordo di programma con l'Amministrazione Comunale
- Implementare l'innovazione metodologico- didattica:
 - * Sviluppare negli alunni le capacità di autonomia
 - * Promuovere l'acquisizione di competenze nelle abilità espressive e comunicative
 - * Strutturare in modo finalizzato tempi e spazi della scuola
- Costituire un gruppo di lavoro tra gli insegnanti di sostegno con la collaborazione del servizio di psicopedagogia dell'ICS (v. scheda "Servizio di psicopedagogia")
- Coadiuvare, sostenere, elaborare e monitorare l'attuazione di progetti volti a promuovere una migliore integrazione dei soggetti disabili.
- Partecipare alla rete di scuole del territorio

1.4 Durata

Progetto pluriennale articolato per anno scolastico a decorrere dall'a.s. 2000/01

1.5 Risorse umane

Insegnanti di sostegno e di classe, assistenti comunali, servizio di psicopedagogia dell'ICS, collaboratori scolastici, personale ufficio servizi alla persona Comune.

1.6 Beni e servizi

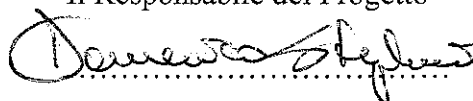
Materiale in dotazione della scuola, materiale strutturato e materiale in possesso degli alunni

1.7 Monitoraggio e verifica

Alla fine delle attività, sulla base del lavoro svolto e della operatività profusa dai bambini, vengono organizzati appositi momenti di verifica nei gruppi di lavoro e negli OO.CC.

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del Progetto



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.19 Denominazione progetto

FORMAZIONE NELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

1.20 Responsabile progetto

Insegnante referente: CANDERAN FIORELLA

1.21 Obiettivi

- **Attuazione del Piano di Formazione dell'ICS, come da procedura PQ601DIR ADDESTRAMENTO del Sistema di Gestione della Qualità dell'Istituto nelle diverse fasi previste: rilevazione dei bisogni, stesura e approvazione del piano annuale di addestramento, erogazione del servizio, distribuzione e lettura del questionario di soddisfazione, rilevazioni statistiche, verifica e valutazione finali, riprogettazione**
- **Accordi di programma con le scuole in rete.**
- **Sostegno alle iniziative di autoaggiornamento dei docenti**

1.22 Durata

Pluriennale

1.23 Risorse umane

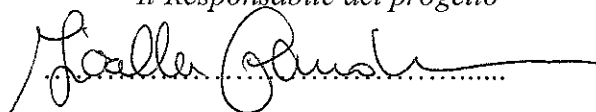
- **Docente funzione strumentale**
- **Docenti esperti dell'Istituto**
- **Esperti esterni**

1.24 Beni e servizi

- **Finanziamenti specifici per l'autoaggiornamento dei docenti**
- **Rimborso spese da parte delle scuole in rete**
- **Materiale di facile consumo**
- **Dotazione di strumenti multimediali e sussidi didattici**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

PROGETTO INDICAZIONI NAZIONALI

1.2 Responsabile progetto

Insegnante referente: DELLAVEDOVA CINZIA

1.3 Obiettivi

Produrre prove di valutazione delle competenze trasversali, in particolare in riferimento ad "Apprendere ad apprendere" / incrementare le capacità attentive.

1.4 Durata

Pluriennale

1.5 Risorse umane

Docente della formazione, docenti iscritti per la sperimentazione nelle classi.

1.6 Beni e servizi

Materiali : cartacei e informativi

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

Dellavedova Cinzia

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.26 Denominazione progetto

GITE SCOLASTICHE (Uscite didattiche)

1.27 Responsabile progetto

DSGA e docente

1.28 Obiettivi

- **Rilevazione delle iniziative negli aa.ss. in corso**
- **Appalto del servizio**
- **Erogazione del servizio e raccolta delle quote**
- **Pagamenti e valutazione dei fornitori**

1.29 Durata

Pluriennale

1.30 Risorse umane


- **Docenti della commissione gite, Presidenti dei consigli di interclasse**
- **Assistenti amministrativi incaricati per raccolta iscrizioni, autorizzazioni etc.**
- **Fornitori esterni con contratto di prestazione d'opera**

1.31 Beni e servizi

- **Materiale di facile consumo**
- **Dotazione di strumenti multimediali e sussidi didattici**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

.....


SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva**1.7 Denominazione progetto**

PROGETTO FRUTTA NELLE SCUOLE

1.8 Responsabile progetto

DSGA

1.9 Obiettivi

Far aumentare nei bambini fra i 6 e gli 11 anni il consumo di frutta e verdura, orientandoli a corrette abitudini alimentari. Il programma prevede la distribuzione nelle scuole primarie, per la merenda di metà mattina, di prodotti ortofrutticoli freschi di qualità certificata. Per incoraggiare i bambini al consumo di frutta e verdura e sostenerli nella conquista di abitudini alimentari sane

1.10 Durata

Annuale

1.11 Risorse umane

Umane :

- ✓ Collaboratori scolastici
- ✓ Amministrativi
- ✓ DSGA

1.12 Beni e servizi

distribuzione nelle scuole primarie, per la merenda di metà mattina, di prodotti ortofrutticoli freschi di qualità certificata (DOP, IGP, Biologici), in gran parte ottenuti con metodi di produzione integrata e scelti in base alla stagionalità. La frutta di stagione fresca e la verdura sono distribuite in imballaggi sigillati biodegradabili; le spremute e i centrifugati sono preparati al momento.

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto



.....

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.55 Denominazione progetto

Progetto Infanzia: Viaggio nella multimedialità

1.56 Responsabile progetto

Insegnante referente: Pozzi- Pavan

1.57 Obiettivi

- **Proporre agli alunni esperienze stimolanti con il supporto di strumenti multimediali**

1.58 Durata

Pluriennale

1.59 Risorse umane

- **Docenti dell'organico della scuola**

1.60 Beni e servizi

- **Materiale specifico di corredo per gli alunni**
- **Carta e cancelleria**
- **Materiale informatico**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

Pozzi Pavan.....

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.37 Denominazione progetto

Progetti scuola dell'Infanzia

1.38 Responsabile progetto

Insegnante referente: CAMBIERI - POZZI

1.39 Obiettivi

- **Proporre agli alunni esperienze stimolanti con il supporto di esperti e associazioni**

1.40 Durata

Pluriennale

1.41 Risorse umane

- **Docenti dell'organico della scuola**
- **Genitori e volontari**
- **Esperti esterni**
- **Amministrazione comunale**

1.42 Beni e servizi

- **Materiale specifico di corredo per gli alunni**
- **Carta e cancelleria**
- **Materiale informativo**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

Monica Cambieri

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.43 Denominazione progetto

Progetti scuola primaria

1.44 Responsabile progetto

Insegnante referente: MERA VIGLIA MARIA GRAZIA

1.45 Obiettivi

- **Proporre agli alunni esperienze stimolanti con il supporto di esperti e associazioni**

1.46 Durata

Pluriennale

1.47 Risorse umane

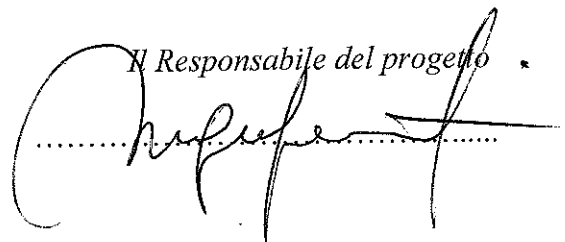
- **Docenti dell'organico della scuola**
- **Genitori e volontari**
- **Esperti esterni**
- **Amministrazione comunale**

1.48 Beni e servizi

- **Materiale specifico di corredo per gli alunni**
- **Carta e cancelleria**
- **Materiale informativo**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
Sintesi Progetto/attività

Sezione 1 – Descrittiva

1.49 Denominazione progetto

Progetti scuola sec. I grado

1.50 Responsabile progetto

Docente referente: ZAMBON EDOARDO

1.51 Obiettivi

- **Proporre agli alunni esperienze stimolanti con il supporto di esperti e associazioni**

1.52 Durata

Pluriennale

1.53 Risorse umane

- **Docenti dell'organico della scuola**
- **Genitori e volontari**
- **Esperti esterni**
- **Amministrazione comunale**

1.54 Beni e servizi

- **Materiale specifico di corredo per gli alunni**
- **Carta e cancelleria**
- **Materiale informativo**
- **Materiale informatico**

Canegrate, 20 gennaio 2015

Il Responsabile del progetto

