



Allegato 1 - Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'I.C.S. ALDO MORO”

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO PROFILO AA** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID /19146 del 06 Luglio 2020 “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado per libro di testo e Kit scolastici” - **Cod. Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-37;**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____ DATA DI NASCITA ____/____/____

LUOGO DI NASCITA _____ PROVINCIA _____

COMUNE DI RES.ZA _____ PROVINCIA _____

VIA/PIAZZA/CORSO _____ N. _____ CAP _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto in qualità di:

Interno

E di essere inserito/a nella graduatoria di:

Assistente Amministrativo

per le attività del PON FSE dal titolo “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado per libro di testo e Kit scolastici” - **Cod. Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-37** nel seguente Modulo:

Mod.	Titolo modulo e Attività
1	presenza distanza sempre scuola per tutti

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- ✓ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- ✓ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- ✓ di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- ✓ di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità:

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- ✓ di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- ✓ di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di valutazione.***

Dichiara, inoltre:

- ✓ di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- ✓ di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - di partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - di redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto ICS "ALDO MORO" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di

accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2 - Scheda di valutazione

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID /19146 del 06 Luglio 2020 “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado per libro di testo e Kit scolastici” - **Cod. Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-37**;..

Griglia valutazione AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

PROGETTO: “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado per libro di testo e Kit scolastici”

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Figura: GESTIONE AMM.VA	Indicare titoli o esperienze (a cura candidato)	Descrizione Punteggio	Punteggio Ufficio
TITOLI DI STUDIO: culturali, specifici per il modulo che si intende attuare		Max 10 punti (diploma/laurea)	
ANNO DI SERVIZIO come AA settore contabilità		Max 10 punti	
ESPERIENZA OPERATIVA come AA attività contabile in IN PROGETTI.PON/PNSD		Max 20 punti	
ESPERIENZE NELLA GESTIONE –comprovate esperienze nella rendicontazione di budget, stesura bandi, selezione personale....		Max 20 punti	

Data _____

Firma _____