



	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO" Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE Tel 0331 40.02.87 – Cod. fisc. 84004750158 Sito: www.icscanegrate.edu.it E-MAIL: MIIC844005@istruzione.it - PEC: MIIC844005@pec.istruzione.it Con Sezioni Associate: Scuola dell'infanzia statale "Gianni Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/40.00.44 Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/40.02.87 Scuola secondaria di primo grado statale "A. Manzoni" – Via XXV Aprile, 1 - Canegrate Tel. 0331/40.37.89</p>
---	---

Prot. 394 /b15

Canegrate 25/01/2021

- Alle sezioni di: **Albo on-line Amministrazione Trasparente** del sito internet dell'Istituzione Scolastica
- Agli Atti

Determinazione di avvio progetto del Dirigente Scolastico Fondi Strutturali Europei
 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). - Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 6 Luglio 2020 " **Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per Libri di testo e Kit scolastici**" . -Cod. Progetto **10.2.2A – FSEPON-LO-2020-37**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la Delibera CIPE n. 21/2018;
- VISTO Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 6 Luglio 2020 "Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado per libro di testo e Kit scolastici" - Cod. Progetto **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-37**;

- VISTA la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 28314 del 10/09/2020 che ha come oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). - Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. **Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-37;**
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n. 21 del 22.01.2021 e Consiglio di Istituto – delibera n° 80 del 22.01.2021);
- VISTA la delibera del C.d.I. n. 81 del 22/01/2021 di approvazione, assunzione in bilancio nel programma annuale 2021 e ripartizione budget del progetto PON **10.1.2A-FSEPON-LO-2020-37** ;
- VISTA la disponibilità finanziaria;

DETERMINA

- 1) L'avvio delle attività preliminari previste dal progetto oggetto di autorizzazione:
 - a) richiesta CUP;
 - b) Iscrizione a bilancio al Programma Annuale 2021
 - b) predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità tra cui : circolare interna -comunicazione all'Ente Comunale - Realizzazione di targhette adesive e targhe/cartelli da affiggere all'ingresso della scuola - Utilizzo del Logo PON.
 - c) predisposizione degli atti per l’acquisizione di supporti didattici (libri di testo, cartaceo e/o digitali vocabolari, audiolibri, materiali specifici finalizzati alla didattica per gli studenti DSA e BES) e/o predisposizioni di locazione di devices da dare in comodato d’uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l’anno scolastico 2020/2021.
- 2) La modulazione del progetto, prevedendo per il modulo:
 - a) la definizione, di una figura incaricata e relativo monte ore da retribuire in relazione alle spese di gestione.
In relazione alla suddetta figura professionale si procederà a selezione interna per n. 1 AA tramite disponibilità degli interessati per quanto riguarda il personale ATA

L'individuazione della suddetta figura professionale avverrà in base alla procedura di un avviso rivolto al personale interno idoneo e, in subordine, di personale esterno qualificato.

Qualora siano disponibili nell' Istituzione Scolastica professionalità rispondenti a detta richiesta, si procederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposite lettere di incarico.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo e nell'apposita sezione **Albo on-line Amministrazione Trasparente** del sito internet dell'Istituzione Scolastica www.icscanegrate.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Chiara Lanzani)

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)