



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

Via Redipuglia, 8 - 20010 CANEGRATE

Tel. 0331 400287 - Cod fisc. 84004750158

Sito: www.icscanegrate.edu.it

E-Mail: MIIC844005@istruzione.it- PEC: MIIC844005@pec.istruzione.it

Con Sezioni Associate:

Scuola dell'infanzia statale "G. Rodari" - Via Asiago, 1 - Canegrate - Tel. 0331/400044

Scuola primaria statale "A. Moro" - Via Redipuglia, 8 - Canegrate - Tel. 0331/400287

Scuola secondaria di primo grado statale "A. Manzoni" - Via XXV Aprile, 1 - Canegrate Tel. 0331/403789

Prot. n. 1081/A26

Canegrate, 12/03/2020

- Alle RSU d'Istituto
Prof. Staglianò Domenico
Ins. Migliarese Rosina
Ins. Talarico Rosina

- Alle OO. SS. Territoriali
CGIL: milano@flcgil.it
CISL: cislscuola_milano@cisl.it
UIL: milano@uilscuola.it
gcarvelli@uilscuola.it
SNALS: info@snalsmilano.it
GILDA: fgumilano@gilda-unams.it

- SITO: AMM.NE TRASPARENTE

Oggetto: INFORMATIVA SULLE DISPOSIZIONI DI SERVIZIO AL PERSONALE ATA

Applicazione del DPCM 11 marzo 2020 e nota ministeriale n° prot. 323 del 10/03/2020

Facendo seguito alla pubblicazione del DPCM suddetto, e alle note AOODPPR 278 del 6 marzo 2020, AOODPPR 279 dell'8 marzo 2020 e AOODPPR 323 del 10 marzo 2020, si specifica che qualsiasi provvedimento da parte del Dirigente Scolastico deve tenere conto dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in materia di tutela della salute, dei provvedimenti emanati dalle Autorità Territoriali Competenti, nonché delle indicazioni fornite da questa Amministrazione. I DPCM, attuativi del D.L. n. 6/2020, perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19 (ormai dichiarata pandemia dalla OMS).

Pertanto:

In accordo con le RSU, sentito l'RSPP, l'ufficio di Medicina del Lavoro e RLS d'Istituto;

In accordo con la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Visto quanto sopra, fino al 3 aprile compreso, salvo ulteriori e diverse disposizioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dispone

La limitazione del servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146 e secondo quanto stabilito dal DPCM 11 marzo 2020

Le seguenti misure per il personale ATA in aggiornamento e variazione del Piano dei Servizi Generali Amm.vi del 13 settembre 2019

La sede centrale nel plesso di via Redipuglia, 8 è aperta. Vengono chiusi il plesso di via Asiago 1 e Via XXV Aprile 1.

Personale Amministrativo

Il personale presterà servizio in modalità di smart working, dalle ore 9 alle ore 13,00, salvo esigenze specifiche ed urgenti.

In ogni caso, lo sportello in presenza rimane chiuso salvo indifferibili procedimenti per i quali verrà prenotato appuntamento. Deve in ogni caso essere assicurata l'attività amministrativa essenziale.

Collaboratori scolastici

Il personale presta servizio con orario 9.00-13.00 presso la sede di via Redipuglia 8.

Deve essere garantita la presenza in servizio di 2 unità di personale secondo pianificazione espressa della Dsga, tenendo presenti condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia, condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio. Per il personale che non presta servizio, è prevista la fruizione delle ferie non godute (arretrati).

Esauriti i giorni di ferie non godute, l'obbligazione del servizio si considera temporaneamente impossibile ex art. 1256, c. 2, c.c.

Si allega nota prot. n. 1080/A26 del 12/03/2020 variazione del piano dei servizi generali e amministrativi.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Carmen Olgiati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993