

Salvare automaticamente le presenze nelle video-lezioni

Per salvare automaticamente le presenze nelle video-lezioni bisogna aggiungere un'estensione al browser Chrome.

- Aprire la pagina google
- Digitare chrome web store
- Aprire chrome web store
- In "cerca nello store" digitare Google Meet Attendace,



Cliccare su aggiungi e attivare l'estensione seguendo le indicazioni.

Quando si clicca sul link prima di avviare la lezione, comparirà sulla sinistra sopra il monitor una finestra bianca col bordo superiore grigio; cliccando sulla "freccina giù" accanto alla cartella gialla si apre una tendina, si clicca su

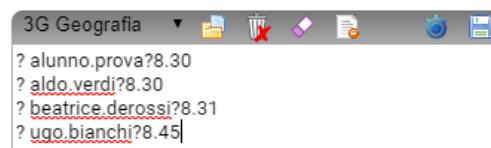


ADD: il box si apre alla scrittura e si può inserire la classe

(es. 3G) e la disciplina d'insegnamento. Quindi si procede normalmente cliccando su partecipa per aprire

la video-lezione. Terminata la lezione e cliccata la cornetta rossa, si ritorna nella finestra iniziale dove vengono visualizzati tutti i partecipanti e nuovi pulsanti di funzione:

- Cartella per caricare l'elenco delle presenze salvate in precedenza (utile per chi ha le ore spezzate, 1^ e 3^; oppure 4^ e 5^; ecc. visualizzerà i due orari);
- Foglio con la X color rosso per cancellare la finestra
- Gomma per togliere punto di domanda che serve da spaziatore nel foglio excel
- Foglio per ripulire i campi
- Cerchio a fondo azzurro per aggiornare l'ora
- Floppy disk per salvare in foglio Excel le presenze.



Cliccando sul Floppy disk, si esporta il file nei download; il file avrà come nome: *classe disciplina d'insegnamento e data*, se si è scelto di inserire la classe; diversamente apparirà quello che risulta scritto nel box accanto alla cartelletta gialla. Dalla cartella download basterà salvare in una cartella del proprio PC.

Si fa presente che il sistema registra solo l'ora di accesso di ogni partecipante (docenti compresi), ma non l'eventuale uscita dalla video lezione.